

SCRITTURA PRIVATA DI ACCORDO TRA LE PARTI PER LA DIVISIONE SPESE

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____, in _____ (prov. _____),

Tra:

1) Sig./Sig.ra _____, nato/a a _____ il _____, residente in _____, via/piazza _____ n. _____, C.A.P. _____, codice fiscale _____, documento d'identità (tipo) _____ n. _____ rilasciato da _____ il _____, di seguito denominato/a "Parte A";

e

2) Sig./Sig.ra _____, nato/a a _____ il _____, residente in _____, via/piazza _____ n. _____, C.A.P. _____, codice fiscale _____, documento d'identità (tipo) _____ n. _____ rilasciato da _____ il _____, di seguito denominato/a "Parte B";

(congiuntamente le "Parti" e singolarmente la "Parte").

Premesso che

- le Parti intendono regolare mediante la presente scrittura privata la ripartizione e le modalità di pagamento delle spese relative a _____ (es. immobile sito in _____, utenze, spese comuni, lavori di ristrutturazione, ecc.) di proprietà/uso comune/altro: _____;

Tutto ciò premesso, le Parti convengono quanto segue:

1. Oggetto dell'accordo

Le Parti convengono di suddividere le spese inerenti a: _____ (descrizione dettagliata delle spese) per il periodo/occasione: _____.

2. Elenco e natura delle spese

Le spese oggetto del presente accordo sono le seguenti:

- Spesa n. 1: _____ (descrizione) — Importo previsto/indicativo: € _____
— Modalità di ripartizione: _____;
- Spesa n. 2: _____ (descrizione) — Importo previsto/indicativo: € _____
— Modalità di ripartizione: _____;
- Spesa n. 3: _____ (descrizione) — Importo previsto/indicativo: € _____
— Modalità di ripartizione: _____;
- Altre spese: _____.

3. Criterio di ripartizione

Le Parti convengono di ripartire le spese secondo il seguente criterio:

- Parte A contribuisce per la percentuale/quote fisse di: _____ % / € _____;
 - Parte B contribuisce per la percentuale/quote fisse di: _____ % / € _____;
- Eventuali ripartizioni diverse per singole voci: _____.

4. Modalità e termini di pagamento

I pagamenti saranno effettuati come segue:

- Modalità di pagamento: bonifico bancario/contanti/Assegno/altro: _____;
- Coordinate bancarie per i versamenti a favore di _____: Intestazione _____, IBAN _____, Banca _____;
- Scadenze di pagamento: _____ (es. entro il giorno ____ di ogni mese / entro ____ giorni dalla ricezione della fattura / entro ____ giorni dalla data di esecuzione lavori);
- In caso di pagamento frazionato: importi e scadenze: _____.

5. Rendiconto e documentazione

La Parte incaricata di gestire i pagamenti è: _____.

Tale Parte si impegna a fornire alla controparte documentazione giustificativa (ricevute, fatture, estratti conto) entro e non oltre _____ giorni dalla richiesta. Le Parti si riservano la possibilità di richiedere controlli incrociati.

6. Spese impreviste e variazioni

Eventuali spese non previste e superiori a € _____ dovranno essere previamente concordate per iscritto tra le Parti. In mancanza di accordo, nessuna delle Parti sarà obbligata a sostenere spese eccedenti senza il consenso scritto dell'altra Parte.

7. Inadempimento

In caso di ritardo nel pagamento superiore a _____ giorni, la Parte inadempiente sarà tenuta a corrispondere interessi di mora al tasso del _____ % annuo e/o un importo forfettario pari a € _____. In caso di persistente inadempimento, la Parte adempiente potrà richiedere l'esecuzione forzata o la risoluzione dell'accordo ai sensi di legge.

8. Durata dell'accordo e risoluzione

Il presente accordo ha durata dalla data di sottoscrizione fino al _____ / fino al termine delle spese indicate / indeterminata con facoltà di recesso con preavviso di _____ giorni mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata/PEC/altro: _____. In caso di recesso le Parti definiranno le eventuali quote residue secondo quanto disposto al punto 3.

9. Spese accessorie e oneri fiscali

Eventuali spese accessorie, imposte e oneri fiscali derivanti dall'esecuzione del presente accordo saranno a carico di: _____. Eventuali rimborsi IVA saranno trattati come segue: _____.

10. Comprovata consegna di somme anticipate

Qualora una Parte anticipi somme per conto dell'altra, la Parte beneficiaria si impegna a rimborsare l'importo di € _____ entro _____ giorni, con le seguenti modalità: _____. Le somme anticipate saranno documentate tramite ricevuta/fattura n. _____ del _____.

11. Comunicazioni

Le comunicazioni inerenti al presente accordo dovranno essere inviate alle seguenti sedi:

- Per la Parte A: indirizzo _____, PEC _____, email _____, telefono _____;
- Per la Parte B: indirizzo _____, PEC _____, email _____, telefono _____.

12. Modifiche e integrazioni

Qualsiasi modifica al presente accordo dovrà essere concordata per iscritto e sottoscritta da entrambe le Parti.

13. Legge applicabile e foro competente

Il presente accordo è regolato dalla legge italiana. Per ogni controversia relativa all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente accordo le Parti eleggono quale foro competente quello di _____, salvo diverso obbligo competente per legge.

14. Dichiarazioni finali

Le Parti dichiarano di aver letto e compreso il contenuto del presente accordo, di accettarlo in tutte le sue parti e di avere la capacità di agire. Le Parti dichiarano altresì di essere informate ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche in materia di trattamento dei dati personali (o del Regolamento UE 2016/679 GDPR), e di acconsentire al trattamento dei dati personali esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente accordo.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo: _____ Data: _____

Firma Parte A: _____

Firma Parte B: _____

Allegati (se presenti)

- Allegato A: _____;
- Allegato B: _____;
- Documentazione giustificativa: _____.

Ricevuta copia conforme

La presente scrittura privata viene redatta in n. _____ copie, di cui n. _____ per la Parte A e n. _____ per la Parte B.

Firma per ricevuta Parte A: _____ Data: _____

Firma per ricevuta Parte B: _____ Data: _____